

Договір про співпрацю

№ 6

Україна, м. Тернопіль

« 2 » квітня 2025р.

Галицький фаховий коледж імені В'ячеслава Чорновола, в особі директора Марії БА'БЮК, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони (Сторона 1) та фінансове управління Тернопільської міської ради, в особі начальника управління Віталіни АТЕНЧУК, з іншої сторони (Сторона 2), і надалі разом – Сторони, керуючись прагненням створити найбільш сприятливі взаємовигідні умови для освітньої, навчальної, професійної співпраці, об'єднати свої зусилля з метою поширення взаємного обміну досвідом, уклали цей Договір про співпрацю.

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є встановлення і розвиток ефективної та взаємовигідної співпраці між Сторонами в освітній, професійній діяльності та в інших, погоджених між Сторонами напрямках, які не суперечать чинному законодавству України.

1.2. Основними напрямками співпраці за цим Договором є:

1.2.1. реалізація ініціатив, спрямованих на підтримку освітньо-наукової та професійної діяльності;

1.2.2. обмін інформацією, що становить спільний інтерес;

1.2.3. використання здобувачами освіти Сторони 1 матеріально-технічної бази Сторони 2 для проведення практичних занять;

1.2.4. організація проходження практик здобувачами освіти Сторони 1;

1.2.5. рецензування освітніх програм спеціальностей в частині фахової підготовки;

1.2.6. надання працівниками Сторони 1 наукових консультацій з пріоритетних актуальних/проблемних питань упровадження інновацій у діяльність Сторони 2;

1.2.7. реалізація спільних освітніх проєктів неформальної освіти;

1.2.8. залучення топ-фахівців Сторін для проведення спільних заходів (практикумів, круглих столів, тренінгів, майстер-класів, фахових зустрічей тощо);

1.2.9. залучення представників Сторони 2 до підсумкового оцінювання професійних компетентностей випускників.

2. Зобов'язання сторін

2.1. Зобов'язання Сторони 1:

2.1.1. забезпечувати належний рівень підготовки здобувачів освіти з урахуванням потреб їх діяльності, сучасних досягнень освіти та науки, із використанням новітніх технологій навчання;

2.1.2. проводити дослідження актуальних проблем розвитку ринку праці за обраною спеціальністю та освітньою програмою;

- 2.1.3. надавати консультації з пріоритетних актуальних/проблемних питань впровадження інновацій у діяльність Сторони 2;

2.1.4. брати участь в організації та проведенні спільних профорієнтаційних заходів, семінарів, конференцій, олімпіад, круглих столів, лекцій, фахових зустрічей тощо, анонсуючи їх у соціальних мережах;

2.1.5. за попередньою згодою залучати провідних спеціалістів Сторони 2 до проведення викладацької та наукової роботи, рецензування навчальних планів, робочих програм, дипломних, курсових та наукових (дослідницьких) робіт, участі у роботі екзаменаційних комісій, керівництва навчальною та виробничою практиками.

2.2. Зобов'язання Сторони 2:

2.2.1. ініціювати та спільно із Стороною 1 реалізовувати заходи, спрямовані на підтримку освітньо-наукової та професійної діяльності, проекти неформальної освіти;

2.2.2. надавати необхідну аналітичну інформацію та нормативну документацію для використання в освітньому процесі;

2.2.3. здійснювати рецензування освітніх програм спеціальностей у частині фахової підготовки;

2.2.4. надавати пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу, покращення якості практичної та фахової підготовки здобувачів освіти;

2.2.5. за попередньою згодою забезпечувати проходження практики та проведення практичних занять здобувачів освіти Сторони 1;

2.2.6. залучати фахівців обох Сторін до проведення спільних заходів (практикумів, круглих столів, тренінгів, майстер-класів, фахових зустрічей тощо).

3. Відповідальність сторін

3.1. Договірні Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань відповідно до чинного законодавства.

4. Зміна і розірвання договору

4.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковою угодою Сторін, яка є невід'ємною частиною цього договору.

4.2. Договір може бути розірваний достроково за письмовою згодою Сторін. Пропозиція про дострокове розірвання цього Договору має бути розглянуто Сторонами протягом 15 днів.

5. Вирішення спорів

5.1. У разі виникнення суперечок з питань, передбачених цим Договором або у зв'язку з ним, Сторони вживатимуть всіх заходів до їх вирішення шляхом переговорів.

5.2. У разі неможливості вирішення зазначених спорів шляхом переговорів, вони будуть вирішуватися в порядку, встановленому чинним законодавством.

6. Прикінцеві положення

6.1. Співпраця, що здійснюється Сторонами відповідно до Договору не передбачає створення спільної власності та формування спільного майна.

6.2. За цим Договором Сторони не несуть жодних фінансових зобов'язань для досягнення взаємовигідної співпраці.

6.3. Цей Договір складений в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін.

6.4. Договір укладається на п'ять років та набуває чинності з моменту його підписання Сторонами. Якщо по спливу встановленого строку дії Договору жодна зі сторін не відмовиться від Договору, він вважається поновленим на визначений у пункті 6.4. строк.

6.5. Договір може бути змінений або розірваний за взаємною згодою Сторін. Одностороння відмова від виконання окремих положень та умов Договору не допускається, за винятком випадків, що передбачені чинним законодавством.

7. Адреси сторін

Галицький фаховий коледж
імені В'ячеслава Чорновола
вул. Б. Хмельницького, 15
м. Тернопіль 46001
тел.: (0352) 25-76-49

Фінансове управління
Тернопільської міської ради
бульвар Тараса Шевченка, 3 каб. 1.
м. Тернопіль 46002
тел. 0352 527070

Директор коледжу



Марія БАБ'ЮК

Начальник управління



Віталіна АТЕНЧУК